

**Aktive Zentren Projektgruppe Trudering
Antrag an den Verfügungsfonds
auf Bewilligung einer Mitfinanzierung i. H. von bis zu 50% des Projektes / der Maßnahme**

Projekttitle:

AntragstellerIn: (Privatperson, Institution, Initiative etc.)

Name der Einrichtung, Initiative etc.:

Anschrift (Str./Nr./PLZ Ort):

Verantwortliche Person:

Telefon / Fax:

Email:

Wofür wird das Geld benötigt? Was soll mit dem Geld finanziert werden?

Welche/s Ziel/e soll mit dem Projekt erreicht werden?

Finanzierung der zu fördernden Maßnahme:

Voraussichtliche Ausgaben		
Personalkosten (Honorar bitte in der Anlage einzeln aufführen)		€
Sachkosten (s. beiliegende Kostenaufstellung; kein Mobiliar, keine Bewirtung)		€
Summe		€
Voraussichtliche Deckungsmittel		
Einnahmen (z. B. Eintritt, Programmverkauf, Werbung, sonstige Erlöse)		€
Leistungen Dritter		
o Nein		
o Ja, von (Name)		€
Summe		€
Summe Projektkosten insgesamt		€

Höhe der privaten Mittel in €: €

Höhe des Förderbetrages (max. 50 % des privaten Mitteleinsatzes) in €: €

Wichtige Hinweise: Die Förderung einer Maßnahme ist mit 14 Tagen Vorlauf vor der jeweiligen Projektgruppensitzung beim Geschäftsstraßenmanagement zu beantragen. Der Antrag muss auf der Sitzung der Projektgruppe Trudering persönlich vorgestellt werden. Die Maßnahme kann erst nach Bewilligung durch die Projektgruppe begonnen werden. Die bewilligten Mittel sind zweckgebunden; über die Verwendung ist zeitnah ein Nachweis zu erbringen (z.B. in Form von Rechnungen, Quittungen, Honorarverträgen etc.). Erst dann kann der Antrag abgerechnet werden. Die Antragstellerin / der Antragsteller verpflichtet sich, nach Abschluss des Projektes eine kurze schriftliche Zusammenfassung abzugeben (ca. 1 DIN-A4-Seite). Wenn möglich bitte Fotos, Zeitungsbericht, Belegexemplare o. ä. beilegen!

Bankverbindung der Antragstellerin / des Antragstellers:

Kontoinhaber/ in: .

BLZ / Bank:

Kontonummer:

Datum:

Unterschrift: